

.....
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 130108-53-K016-Pt/24

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 18070276800000

NIP: 8133655477

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614, z późn. zm.)

St. insp. pracy - specjalista - JOLANTA GRZYWA-SKWARA

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie przeprowadził kontrolę w:

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 6

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

35-329 RZESZÓW, AL. PROF. ADAMA KRZYŻANOWSKIEGO 24

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Pani Danuta Cyrulik

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

p.o. Dyrektora Zespołu

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1.09.2011 r.;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 15.02.2024 r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

4,5,6,7.06.2024 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 123, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 7,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 123, w tym kobiet: 108, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 1,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 1,2,12.2021

C

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Na podstawie ostatniej kontroli Inspektor Pracy wydał wystąpienie nr rej. 130108-53-K040- Ws01/21 z dnia 2.12.2021 roku zawierające 2 wnioski, które przyjęto do realizacji.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

2.1. Informacje ogólne:

1) Pracodawca przedłożył Zarządzenie nr 0050/83/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 14 lutego 2024 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie. Na jego podstawie powierzono p. Danucie Cyrulik – Wicedyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 6 w Rzeszowie pełnienie obowiązków dyrektora ww. Zespołu od 15 lutego 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r.

2) Wg wyjaśnień pracodawcy w Zespole działają 2 organizacje związków zawodowych tj. Związek Nauczycielstwa Polskiego i NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Rzeszowie. Inspektor Pracy zwróciła się do pracodawcy o powiadomienie przedstawicieli związków o trwającej kontroli oraz możliwości spotkania się z Kontrolującą. W spotkaniu z Inspektorem Pracy uczestniczyła p. Jolanta Dziok – Szymczak – Przewodnicząca Koła NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Rzeszowie oraz p. Andżelika Rak – Wójcik – Prezes Ogniska ZNP.

3) Stan zatrudnienia ustalono w oparciu o wyjaśnienia pracodawcy. Wg wyjaśnień pracodawcy aktualnie na podstawie umów cywilnoprawnych zatrudnia się wyłącznie osoby, które pozostają w stosunku pracy z kontrolowanym Zespołem i zatrudnione są w pełnym wymiarze czasu pracy.

2.2.

Kontrolą objęto wybrane zagadnienia z zakresu zatrudniania pracowników pedagogicznych.

Nawiązanie stosunku pracy z nauczycielem

Analizą objęto podstawę prawną zatrudnienia nw. losowo wybranych nauczycieli (zatrudnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy).

1) p. F C (nauczyciel początkujący)

Zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas określony z dnia 8.12.2023 r. zawartej „na czas określony tj. od 11.12.2023 na okres zastępstwa nieobecnego nauczyciela do 29.02.2024 r.”, stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego, miejsce wykonywania pracy Przedszkole Publiczne nr 21 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Rzeszowie ul. Krzyżanowskiego 24, pełny etat (25/25 pensum). Dzień rozpoczęcia pracy wg umowy – 11.12.2023 r. Umowę podpisały obie strony stosunku pracy.

Następnie zawarto umowę o pracę na czas określony z dnia 26.02.2024 r. Z treści tej umowy wynika, że została ona zawarta „na czas określony tj. od 1.03.2024 na okres zastępstwa nieobecnego nauczyciela jednak nie dłużej niż do 30.06.2024 r.”, stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego, miejsce wykonywania pracy Przedszkole Publiczne nr 21 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Rzeszowie ul. Krzyżanowskiego 24, pełny etat (25/25 pensum). Dzień rozpoczęcia pracy wg umowy – 1.03.2024 r. Umowę podpisały obie strony stosunku pracy.

Zgodnie z ostatnią ww. umową o pracę ustalono wynagrodzenie: wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 4908,00 zł, dodatek motywacyjny 2% wynagrodzenia zasadniczego tj. 98,16 zł („w wymiarze miesięcznym do 30.06.2024 r.”), dodatek funkcyjny dla wychowawcy 100,00 zł.

Wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli w aktach osobowych - brak potwierdzenia zapoznania ww. nauczyciela z regulaminem pracy.

W części A akt osobowych zamieszczono kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje np. certyfikaty, świadectwo ukończenia studiów podyplomowych – wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli kopie tych dokumentów nie zostały poświadczone przez pracodawcę lub osobę upoważnioną przez pracodawcę za zgodność z przedłożonym dokumentem.

Pracownik posiada orzeczenie lekarskie z dnia 1.12.2023 r. potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego. Termin kolejnych badań wyznaczył lekarz do dnia 1.12.2027 r.

Wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli w aktach osobowych - brak było potwierdzenia odbycia instruktażu ogólnego oraz instruktażu stanowiskowego w zakresie bhp. W części B akt zamieszczono wykaz dokumentów zamieszczonych w części B, z którego wynika, że w pozycji nr 3 wpisano „karta szkolenia BHP”. Wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli w aktach brak było ww. karty. W dniu 04.06.2024 r. p. G P R (- osoba prowadząca sprawy kadrowe i jednocześnie wykonująca zadania służby bhp w zakładzie) oraz p. F C złożyły pisemne oświadczenie. Z treści oświadczenia podpisanego przez p. F C wynika, że odbyła instruktaż ogólny w zakresie bhp w dniu 11.12.2023 r. oraz instruktaż stanowiskowy w zakresie bhp na stanowisku nauczyciela przedszkola. Z oświadczenia podpisanego przez p. F Cz wynika, że instruktażu stanowiskowego udzieliła p. Alina Reguła – wicedyrektor Zespołu. Z treści oświadczenia podpisanego przez p. G F R - wynika, że przeprowadziła instruktaż ogólny dla p. F C w dniu 11.12.2023 r. Oświadczenie w powyższej sprawie, podpisane przez p. F C i p. G P R (1 karta) stanowi zał. nr 1 do protokołu kontroli.

W dniu 06.06.2024 r. ustalono, że w części B akt osobowych zaprowadzonych dla ww. nauczycielki zamieszczono kartę szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp, z której wynika, że p. F C odbyła instruktaż ogólny w dniu 11.12.2023 r. oraz instruktaż stanowiskowy na stanowisku nauczyciela przedszkola w dniu 11.12.2023 r. Kserokopia tej karty (1 karta) stanowi zał. nr 2 do protokołu kontroli. W karcie znajdują się podpisy pracownicy, natomiast brak podpisu osoby udzielającej instruktażu stanowiskowego w zakresie bhp oraz brak wskazania kto takiego instruktażu udzielił, jak również brak podpisu kierownika jednostki komórki organizacyjnej).

W trakcie kontroli okazano zaświadczenie nr rej. 11/21/BHP KBHP/LXVII/08-21/11 z dnia 23.08.2021 r. potwierdzające odbycie przez p. Alinę Reguła szkolenia okresowego w zakresie bhp dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami.

b) p. K O

Początkowo zatrudniona na podstawie umowy o pracę z dnia 12.02.2024 r. zawartej na czas określony do dnia 30.06.2024 r. Z treści ww. umowy wynika, że ww. pracownica została zatrudniona na podstawie art. 15 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe po uzyskaniu zgody Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 17.01.2024 Nr RW.5810.56.2024. MW. W umowie wskazano:

- rodzaj pracy: „prowadzenie zajęć wychowania przedszkolnego”,
- miejsce pracy: Przedszkole Publiczne nr 21 przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Rzeszowie ul. Krzyżanowskiego 24,
- wymiar czasu pracy: pełny etat (25/25 pensum),
- termin rozpoczęcia pracy wg umowy: 12.02.2024 r.

Umowę podpisały obie strony stosunku pracy.

W decyzji Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 17.01.2024 Nr RW:5810.56.2024. MW stwierdza się, że organ nadzoru pedagogicznego wyraził zgodę na zatrudnienie p. K O na stanowisku osoby prowadzącej zajęcia z wychowania przedszkolnego w trybie art. 10 ust. 9 Karty Nauczyciela (w zw. z nieposiadaniem wymaganych kwalifikacji).

Pismem z dnia 7.03.2024 r. ww. nauczycielka zwróciła się do pracodawcy o rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron, z dniem 10.03.2024 r.

W dniu 08.03.2024 r. zawarto umowę o pracę na czas określony, ze wskazaniem w treści tej umowy art. 10 ust. 9 Karty Nauczyciela, w związku z zaistnieniem potrzeby wynikającej z organizacji nauczania oraz decyzji Podkarpackiego Kuratora Oświaty, o której mowa powyżej. W umowie wskazano:

- datę końcową trwania umowy tj. 30.06.2024 r.
- termin rozpoczęcia pracy tj. 11.03.2024 r.,
- stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego,
- pełny wymiar czasu pracy (pensum 25/25),

- miejsce wykonywania pracy: Przedszkole Publiczne nr 21 przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Rzeszowie ul. Krzyżanowskiego 24,
- wynagrodzenie za pracę: wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 4908,00 zł, dodatek motywacyjny (do 30.06.24 r.) 2 % wynagrodzenia zasadniczego tj. 98,16 zł, dodatek za wychowawstwo w kwocie 100,00 zł.

W karcie szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp potwierdzono odbycie instruktażu ogólnego w dniu 12.02.2024 r. oraz instruktażu stanowiskowego w zakresie bhp w dniu 12.02.2024 r. , co pracownica potwierdziła podpisami w karcie.

Pracownik posiada orzeczenie lekarskie z dnia 31.01.2024 r. potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego. Termin kolejnych badań wyznaczył lekarz do dnia 31.01.2028 r.

c) p. K S – M

Zatrudniona na podstawie umowy o pracę z dnia 01.09.2023 r. zawartej na czas określony od dnia 1.09.2023 r. do 31.08.2025 r., stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego, pełny wymiar czasu pracy (25/25 pensum tygodniowo). Termin rozpoczęcia pracy wskazano na 1.09.2023 roku. Pracownica podpisała umowę z zamieszczeniem daty 1.09.2023 r. Z treści umowy wynika, że nauczyciel posiada wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i jest nauczycielem początkującym.

Ostatni angaż – pismo ZSP6.1020.113.2024 z dnia 26.02.2024 r. przewiduje następujące składniki wynagrodzenia za pracę:

- wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 4908 zł brutto,
- dodatek za wysługę lat w kwocie 196,32 zł, jako 4 % wynagrodzenia zasadniczego do 31.01.2024 r. oraz w kwocie 245,40 zł brutto , jako 5 % wynagrodzenia zasadniczego od 1.02.2024 r.,
- dodatek motywacyjny (do 31.08.2024 r.) w kwocie 98,16 zł brutto tj. 2 % wynagrodzenia zasadniczego,
- dodatek funkcyjny dla wychowawcy w kwocie 100,00 zł brutto.

W karcie szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp potwierdzono odbycie instruktażu ogólnego oraz stanowiskowego w zakresie bhp (w dn. 1.09.2023 r.), co pracownicami potwierdziła podpisami w karcie.

W aktach osobowych zamieszczono orzeczenie lekarskie z dnia 31.03.2022 r. potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku nauczyciela w przedszkolu, z terminem ważności wskazanym do 31.03.2025 r. Orzeczenie to wystawiono p. K S – M w związku z jej zatrudnieniem w Niepublicznym Przedszkolu „B P – E w Rzeszowie. W aktach osobowych zamieszczono świadectwo pracy z dnia 31.08.2023 r. wystawione przez ww. pracodawcę wskazujące na okres zatrudnienia od 1.04.2022 r. do 31.08.2023 roku na stanowisku nauczyciel – wychowawca w przedszkolu. W aktach zamieszczono kserokopię skierowania na ww. badania lekarskie.

Kopie dokumentów zamieszczone w części A akt osobowych np. kopie świadectw pracy, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, dyplomu ukończenia studiów przedłożonych przez pracownika nie zostały poświadczane przez pracodawcę lub osobę upoważnioną przez pracodawcę za zgodność z przedłożonym dokumentem.

Innych zagadnień nie badano.

Rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem

Wg wyjaśnień p. C P – R w okresie 3 ostatnich lat nie było przypadku rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem w trybie wypowiedzenia przez pracodawcę lub bez zachowania okresu wypowiedzenia, natomiast wystąpiły przypadki rozwiązania stosunku pracy w trybie porozumienia stron lub z upływem czasu, na który zawarta została umowa o pracę.

Na przykładzie losowo wybranego nauczyciela tj. p. U W stwierdzono, że ww. nauczycielka wystąpiła do pracodawcy - pismem z dnia 23.06.2023 r. – prosząc o rozwiązanie umowy o pracę na

G

zasadzie porozumienia stron z dniem 28.08.2023 r., z uwagi na zamiar przejścia na emeryturę od 29.08.2023 r. Na ww. piśmie znajduje się adnotacja Dyrektora Zespołu „wyrażam zgodę”.

Świadectwo pracy wystawiono w dniu 28.08.2023 r. W treści ww. świadectwa *nie wskazano trybu rozwiązania stosunku pracy*, wskazano natomiast podstawę prawną tj. „art. 23 ust. 1 pkt 1, art. 23 ust. 4 pkt 1 KN w związku z przejściem na emeryturę”. Pracownik potwierdził odbiór świadectwa w dniu 28.08.2023 r.

Z treści ww. świadectwa pracy wynika, że ww. nauczycielka wykorzystwała urlop wypoczynkowy w pełnym wymiarze należnym w 2023 roku.

Innych zagadnień związanych z zatrudnieniem ww. pracownika nie badano.

Urlop dla poratowania zdrowia

Wg wyjaśnień pracodawcy aktualnie jeden nauczyciel przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia tj. p. J M

Okazano wniosek ww. nauczyciela z dnia 28.07.2023 r., którym zwrócił się do pracodawcy z prośbą o wydanie skierowania na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy, w celu orzeczenia potrzeby udzielenia urlopu dla poratowania zdrowia.

Pracodawca wystawił skierowanie na badania lekarskie z dnia 02.08.2023 r.

Orzeczeniem lekarskim nr 13/2023 z dnia 25.08.2023 r. lekarz Poradni Medycyny Pracy orzekł, że p. J M wymaga udzielenia urlopu dla poratowania zdrowia w celu przeprowadzenia zaleconego leczenia w okresie od 1.09.2023 r. do 31.08.2024 r.

Pismem znak ZSP6.1532.02.2023 z dnia 1.09.2023 r. pracodawca udzielił ww. nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia na okres 1.09.2023 r. do 31.08.2024 r.

Innych zagadnień związanych z zatrudnieniem ww. nauczyciela nie badano.

Urlop wypoczynkowy – wybrane zagadnienia

Zgodnie z § 26 regulaminu pracy obowiązującego w Zespole pracownikom niepedagogicznym i nauczycielom przedszkola urlop wypoczynkowy udzielany jest zgodnie z planem urlopów.

Na przykładzie nauczycieli zatrudnionych w systemie nieferyjnym (przedszkole) ustalono, że pracodawca sporządzał indywidualne plany urlopów wypoczynkowych na 2024 rok.

Na podstawie dokumentacji urlopowej zaprowadzonej dla losowo wybranych do kontroli nauczycieli stwierdzono, że wg stanu na 1.01.2024 r. - wystąpiły urlopy wypoczynkowe zaległe za 2023 rok, przykładowo:

- p. L E : 9 dni,
- p. I N 17 dni,
- p. J W – W : 18 dni,
- p. A W – R – 17 dni,
- p. K S – M – 11 dni.

Z planów urlopów wypoczynkowych sporządzonych na 2024 rok dla ww. nauczycieli wynika, że zaplanowano urlopy w taki sposób, aby co najmniej jedna jego część trwała co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych. Z planów tych wynika, że co do zasady rozplanowano urlop z wyłączeniem 4 dni na żądanie, za wyjątkiem p. K S – M. *Z indywidualnego planu urlopów wypoczynkowych sporządzonego dla ww. nauczycielki na 2024 rok wynika, że w 2024 roku przysługuje jej 46 dni urlopu wypoczynkowego (35 dni z wymiaru za 2024 rok i 11 dni zaległego urlopu za 2023 rok), rozplanowano wszystkie 46 dni urlopu.*

Na przykładzie ewidencji urlopowej (tzw. statystyki urlopowej) za 2023 r. zaprowadzonej dla nauczycieli: p. L B, p. I W, p. J W – W, p. A W – R ustalono, że w 2023 roku korzystały z urlopu wypoczynkowego w taki sposób, aby co najmniej jedna jego część trwała co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych.

Sprawdzono sposób ustalenia przez pracodawcę wymiaru urlopu wypoczynkowego należnego p. F C za 2023 i 2024 rok. Nauczycielka zatrudniona została od dnia 11.12.2023 r. Aktualna umowa o pracę trwać ma do 30.06.2024 r. Z ewidencji urlopowej (tzw. statystyki urlopowej) oraz indywidualnego planu urlopów wypoczynkowych wynika, że ustalono wymiar urlopu wypoczynkowego w liczbie 3 dni za 2023 rok (w zaokrągleniu w górę do pełnego dnia) oraz w liczbie 18 dni za 2024 rok (w zaokrągleniu w górę do pełnego dnia). Ogółem w 2024 roku posiadała do wykorzystania 21 dni urlopu wypoczynkowego (w tym 3 dni zaległego urlopu za 2023 rok). Proporcje urlopu naliczono z uwzględnieniem wymiaru 35 dni.

Sprawdzono sposób ustalenia przez pracodawcę wymiaru urlopu wypoczynkowego należnego p. K S - M za 2023 i 2024 rok. Nauczycielka zatrudniona została na okres od dnia 1.09.2023 r. do 31.08.2025 roku. Z ewidencji urlopowej (tzw. statystyki urlopowej) za 2023 rok wynika, że ustalono wymiar urlopu w proporcjonalnej wysokości tj. 12 dni (proporcję obliczono z uwzględnieniem wymiaru 35 dni), z czego w 2023 roku wykorzystywała 1 dzień. W 2024 roku ustalono wymiar urlopu w liczbie 35 dni. Wg stanu na 1.01.2024 r. posiadała 11 dni urlopu zaległego za 2023 rok oraz 35 dni z wymiaru należnego na 2024 rok.

Z okazanej ewidencji urlopów wypoczynkowych za 2023 rok wynika, że występowały przypadki korzystania przez nauczycieli z urlopów wypoczynkowych na żądanie np. p. R Z w dniu 16.02.2023 r., p. A J w dn. 14.02.2023 r., p. A R - W w dniach: 24.02.2023 r. i 7.11.2023 r.

Innych zagadnień nie badano.

Czas pracy – wybrane zagadnienia

Uchwałą Nr LXIV/1375/2022 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 21 czerwca 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia rozmiaru i zasad udzielania obniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz nauczycielom oddelegowanym do pracy w charakterze doradcy metodycznego, określenie obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli oraz zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego ustalono, że przykładowo dla stanowisk: logopedy, psychologa, pedagoga, pedagoga specjalnego, terapeuty pedagogicznego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wynosi 22 godziny.

Uchwałą nr IX/195/2019 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6 – letnie i dzieci młodsze ustalono, że tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli przedszkoli pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6 – letnie i dzieci młodsze, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, wynosi 25 godzin.

Według wyjaśnień p. G P - R (

- żaden z aktualnie zatrudnionych nauczycieli nie posiada orzeczenia stwierdzającego stopień niepełnosprawności,
- żaden z aktualnie zatrudnionych nauczycieli nie prowadzi zajęć z grupą przedszkolną obejmującą dzieci 6 – letnie oraz dzieci młodsze.

Na podstawie zapisów aneksu nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2023/2024 obowiązującego od 1.09.2023 roku, dotyczących losowo wybranych nauczycieli stwierdzono, że przykładowo:

- I A - B nauczycielowi przydzielono 14 godzin zajęć świetlicowych – wg pensum 26 godz. tygodniowo, 6 godzin zajęć logopedii - wg pensum 22 godz. tygodniowo, oraz 4 godziny zajęć logopedii – rewalidacji – wg pensum 22 godz. tygodniowo. Ogółem przydzielono 24 godziny zajęć, „Etat: 1,00” (pensum łączone na podstawie art. 42 ust. 5 c Karty Nauczyciela),
- J M: nauczycielowi przydzielono 3 godziny zajęć w grupie przedszkolnej dzieci 6 – letnich – wg pensum 22 godz. tygodniowo oraz 22 godziny zajęć w grupie przedszkolnej dzieci poniżej 6 lat – wg pensum 25 godz. tygodniowo. Łącznie wskazano 25 godzin zajęć, „Etat: 1,00” (pensum łączone na podstawie art. 42 ust.5c Karty Nauczyciela).
- B M nauczycielowi przydzielono 15 godz. zajęć plastyki – wg pensum 18 godz. tygodniowo, 1 godz. zajęć z wychowawcą - wg pensum 18 godz. tygodniowo oraz 3 godz. zajęć świetlicowych – wg pensum 26 godz. tygodniowo. Łącznie wskazano 19 godzin zajęć, „Etat: 1,00” (pensum łączone na podstawie art. 42 ust.5c Karty Nauczyciela).
- A M nauczycielowi przydzielono 7,5 godz. zajęć wychowania do życia w rodzinie – wg pensum 18 godz. tygodniowo, 8 godz. zajęć pedagoga specjalnego – wg pensum 22 godz. tygodniowo oraz 8 godzin zajęć pedagoga specjalnego – wg pensum 22 godz. tygodniowo. Łącznie

G

przydzielono 23,5 godz. zajęć, „Etat: 1,12” (pensum łączone na podstawie art. 42 ust.5c Karty Nauczyciela).

Jak wskazano powyżej pensum dla logopedy oraz pedagoga specjalnego określa ww. uchwała organu prowadzącego i wynosi ono dla ww. zajęć 22 godziny tygodniowo.

Według oświadczenia p. G P – R. w roku szkolnym 2023/2024 wprowadzono 13 aneksów do arkusza organizacyjnego kontrolowanej placówki, natomiast żaden z aneksów sporządzonych po aneksie nr 1, obowiązującym od 1.09.2023 roku, nie wprowadzał zmian, które powodowałyby zmianę liczby godzin pensum ww. nauczycieli.

Innych zagadnień z zakresu czasu pracy nie badano.

Wynagrodzenie za pracę – wybrane zagadnienia

Kwestie dodatków dla nauczycieli reguluje Uchwała Nr L/809/09 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród. Uchwała ta był wielokrotnie zmieniana (Uchwała Nr LIX/990/09 z dnia 25.08.2009 r., Uchwała Nr LXXX/1396/2010 z dn. 31.08.10 r., Uchwała LV1039/2013 z dn. 18.06.2013 r., Uchwała nr LVII/1332/2018 z dn. 27.03.2018 r., Uchwała nr LX/1429/2018 z dn. 19.06.2018 r., Uchwała nr XVII/349/2019 z dn. 27.08.2019 r., Uchwała nr XXXVI/704/2020 z dn. 25.08.2020 r., Uchwała nr LXVIII/1501/2022 z dn. 25.10.2022 r.).

Zgodnie z Uchwałą Nr LVII/1332/2018 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 27.03.2018 r. zmieniającą ww. Uchwałę Nr L/809/09 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 lutego 2009 r. dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa w oddziale przedszkolnym wynosi 100,00 zł.

Na przykładzie listy płac sporządzonej za maj 2024 roku dla p. F C , p. K O i p. K S – M stwierdzono, że ww. nauczycielkom naliczono dodatek za wychowawstwo w kwocie 100,00 zł brutto (każdej z nich odpowiednio: zgodnie z zawartymi umowami o pracę lub ostatnim angażem).

Zgodnie z Uchwałą Nr LVII/1332/2018 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 27.03.2018 r. zmieniającą ww. Uchwałę Nr L/809/09 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 lutego 2009 r. dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krócej jednak niż na jeden miesiąc i nie dłużej niż rok.

Zgodnie z Uchwałą nr LX/1429/2018 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 19.06.2018 r. zmieniającą Uchwałę Nr L/809/09 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 lutego 2009 r. „dodatek motywacyjny stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego a jego wysokość wynosi do 50%, z zastrzeżeniem ust. 2”.

Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego określa § 6 Uchwały Nr L/809/09 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 lutego 2009 r. Wg wyjaśnień p. Danuty Cyrulik - p.o. Dyrektora Zespołu przyznając dodatek motywacyjny poszczególnym nauczycielom na dany okres pracodawca kierował się wyłącznie kryteriami wskazanymi w § 6 ww. uchwały. Wg wyjaśnień pracodawcy nie wprowadzono żadnych wewnątrzzakładowych przepisów, które regulowałyby kwestie dodatków motywacyjnych, opierając się wyłącznie na przepisach ww. uchwały organu prowadzącego.

Na przykładzie listy płac sporządzonej za maj 2024 roku dla p. : C , p. K C i p. K S – M stwierdzono, że ww. nauczycielkom naliczono dodatek motywacyjny w kwocie 98,16 zł brutto (każdej z nich). Zgodnie z zawartymi odpowiednio : umowami o pracę lub ostatnim angażem każdej z ww. nauczycielek ustalono dodatek motywacyjny w wysokości 2% wynagrodzenia zasadniczego tj. w kwocie 98,16 zł.

Z listy płac sporządzonej za maj 2024 roku wynika, że nauczycielkom: p. F C , p. K O i p. K S – M naliczono wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 4908,00 zł brutto tj. zgodnie z zawartymi odpowiednio: umowami o pracę lub ostatnim angażem oraz aktualnie obowiązującym rozporządzeniem określającym stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli (dla nauczyciela początkującego).

Wg wyjaśnień pracodawcy p. F C i p. K O nie nabyły jeszcze prawa do dodatku za wysługę lat. Z listy płac za maj 2024 roku wynika, że p. K S - M naliczono ww. dodatek w kwocie 245,40 zł brutto (zgodnie z angażem z dnia 26.02.2024 r.). Wysokość i zasady przyznawania dodatku za wysługę lat określa § 3 Uchwały Nr L/809/09 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 lutego 2009 r. W § 3 ust. 1 ww. uchwały stwierdza się, że wysokość dodatku za wysługę lat oraz ogólne zasady jego przyznawania określa art. 33 ustawy i rozporządzenie.

Z listy płac za maj 2024 r. „PŁACE (ZSP6/47/24/P) – UP nauczyciele”, dotyczącej składników płac wypłacanych nauczycielom z góry, wynika, że data wypłaty przypadała na 2 maja 2024 r. (1 maja przypadał święto).

W kontrolowanej placówce obowiązuje Regulamin pracy w Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 6 w Rzeszowie wprowadzony w życie Zarządzeniem Nr 10/2023 Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie z dnia 18.12.2023 r. W § 4 ww. zarządzenia wskazano, że ww. regulamin wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania do wiadomości pracowników tj. od 02.01.2024 r. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi.

Przeanalizowano zapisy ww. regulaminu w zakresie dotyczącym terminu wypłaty wynagrodzenia za pracę dla nauczycieli. Zgodnie z § 45 ust. 1 wynagrodzenie pracowników pedagogicznych wypłacane jest w pierwszym dniu miesiąca. W myśl § 45 ust. 2 regulaminu pracy, jeżeli dzień ten jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu następnym.

Zgodnie z § 45 ust. 3 regulaminu pracy składniki wynagrodzenia, których wysokość może być ustalona jedynie na podstawie już wykonanych prac, wypłaca się miesięcznie lub jednorazowo z dołu w ostatnim dniu miesiąca, a jeżeli dzień ten jest dniem ustawowo wolnym od pracy wynagrodzenie wypłacane jest w dniu poprzedzającym ten dzień, a w wypadkach szczególnie uzasadnionych wynagrodzenie może być wypłacone w jednym z ostatnich pięciu dni miesiąca lub w dniu wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

Sprawdzono zagadnienia związane z wypłatą wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na przykładzie losowo wybranych nw. nauczycieli, za maj 2024 r.

Ze zbiorczego wykazu godzin ponadwymiarowych sporządzonego za maj 2024 roku wynika, że p. K S - M , p. K O i p. F C nie realizowały godzin ponadwymiarowych.

Ze zbiorczego wykazu godzin doraźnych zastępstw sporządzonego za maj 2024 r. wynika, że p. F C nie realizowała doraźnych zastępstw, natomiast p. K - C zrealizowała 3 godziny zastępstw i p. K S - M zrealizowała 3 godziny doraźnych zastępstw. Z okazanej listy płac za maj 2024 r. „Godziny (ZSP6/52/24/P) – UP nauczyciele” (dotyczącej składników wynagrodzenia płatnych nauczycielom z dołu wynika), że p. K O naliczono tytułem wynagrodzenia za doraźne zastępstwa kwotę 141,57 zł brutto (stawka godzinowa wyliczona biorąc pod uwagę wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela początkującego tj. 4908 zł oraz pensum 25 godz. tygodniowo x 3 godziny doraźnych zastępstw daje kwotę 141,57 zł brutto).

Z okazanej listy płac za maj 2024 r. „Godziny (ZSP6/52/24/P) – UP nauczyciele” wynika, że p. K S - M naliczono tytułem wynagrodzenia za doraźne zastępstwa kwotę 141,57 zł brutto (stawka godzinowa wyliczona biorąc pod uwagę wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela początkującego tj. 4908 zł oraz pensum 25 godz. tygodniowo x 3 godziny doraźnych zastępstw daje kwotę 141,57 zł brutto).

Z ww. listy płac wynika, że data wypłaty wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw przypadała na 31.05.2024 r.

Na przykładzie nauczyciela p. B B ustalono, że w zbiorczym wykazie godzin ponadwymiarowych sporządzonym za maj 2024 roku wykazano 13 godzin ponadwymiarowych, natomiast w zbiorczym wykazie godzin doraźnych zastępstw sporządzonym za maj 2024 r. wykazano 1 godzinę ww. zastępstwa. Z okazanej listy płac za maj 2024 r. „Godziny (ZSP6/52/24/P) – UP nauczyciele” wynika, że p. B B naliczono tytułem wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe kwotę 850,72 zł brutto oraz tytułem wynagrodzenia za doraźne zastępstwo naliczono kwotę 65,44 zł brutto (stawka godzinowa wyliczona biorąc pod uwagę wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela początkującego tj. 4908 zł oraz pensum 18 godz. tygodniowo x 13 godzin

ponadwymiarowych daje kwotę 850,72 zł brutto oraz ww. stawka godzinowa X 1 godzinę zastępstwa daje kwotę 65,44 zł brutto).

Na przykładzie nauczyciela p. K S ustalono, że w zbiorczym wykazie godzin ponadwymiarowych sporządzonym za maj 2024 roku wykazano 20 godzin ponadwymiarowych, natomiast w zbiorczym wykazie godzin doraźnych zastępstw sporządzonym za maj 2024 r. wykazano 3 godziny ww. zastępstw. Z okazanej listy płac za maj 2024 r. „Godziny (ZSP6/52/24/P) – UP nauczyciele” wynika, że p. K S naliczono tytułem wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe kwotę 1.577,40 zł brutto oraz tytułem wynagrodzenia za doraźne zastępstwa naliczono kwotę 236,61 zł brutto (stawka godzinowa wyliczona biorąc pod uwagę wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela dyplomowanego tj. 5915 zł brutto oraz pensum 18 godz. tygodniowo x 20 godzin ponadwymiarowych daje kwotę 1.577,40 zł brutto oraz ww. stawka godzinowa X 3 godziny zastępstw daje kwotę 236,61 zł brutto).

Z ww. listy płac wynika, że data wypłaty wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw przypadała na 31.05.2024 r.

Innych zagadnień z zakresu wynagrodzenia za pracę nie badano.

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych – wybrane zagadnienia

Okazano, jako obowiązujący, Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie. Regulamin ten został uzgodniony ze związkami zawodowymi tj. ZNP i NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania w Rzeszowie (przedstawiciel NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania w Rzeszowie zamieścił na dokumencie datę uzgodnień tj. 14.09.2011 r.). Zgodnie z § 23 tego regulaminu wchodzi on w życie z dniem ogłoszenia. Wg wyjaśnień pracodawcy ww. regulamin został podany do wiadomości pracowników w dniu 14.09.2011 r.

Do ww. regulaminu wprowadzono Aneks nr 1 z dnia 22.12.2020 r. zmieniający załącznik nr 1 do ww. regulaminu tj. tabelę odpłatności i dopłat za korzystanie z usług i świadczeń z ZFSS, obowiązującą od 01.01.2021 r. Aneks ten uzgodniono ze związkami zawodowymi.

Do ww. regulaminu wprowadzono również Aneks nr 2 z dnia 31.01.2024 r., którym wprowadzono zmiany w zakresie naliczania odpisu dla nauczycieli będących emerytami / rencistami / nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne. Zmiana dotyczyła wyłącznie dostosowania dotychczasowych przepisów regulaminu do nowego brzmienia art. 53 ust. 2 Karty Nauczyciela, zgodnie z którym – od 1.01.2024 r. - odpis dla ww. grupy uprawnionych nalicza się w wysokości ustalonej, jako iloczyn planowanej, przeciętnej w danym roku kalendarzowym liczby nauczycieli będących emerytami, rencistami oraz nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, skorygowanej z końcem danego roku kalendarzowego do faktycznej, przeciętnej liczby tych nauczycieli i 42% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3, obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku.

Zgodnie z § 7 ww. regulaminu działalność socjalna zakładzie prowadzona jest w oparciu o roczny plan dochodów, wydatków z zakresu działalności socjalnej, uzgodniony z zakładową organizacją związkową. Plan ten jest ustalany corocznie w terminie do 15 marca każdego roku i zawiera również propozycje podziału środków funduszu na poszczególne rodzaje działalności socjalnej (preliminarz wypłat).

Zgodnie z § 8 ww. regulaminu działalność socjalna obejmuje:

- świadczenia urlopowe nauczycieli,
- różne formy wypoczynku,
- działalność kulturalno – oświatową,
- działalność sportowo – rekreacyjną,
- pomoc materialno – rzeczową lub finansową dla pracowników i emerytów,
- udzielanie pomocy na cele mieszkaniowe (zwrotnej i bezzwrotnej).

Zgodnie z § 13 podstawą przyznania pomocy finansowej z funduszu jest wniosek osoby uprawnionej, przyznanie indywidualnych i ulgowych usług i świadczeń oraz wysokość dopłat

Cy

uzależnia się od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu. Krąg osób uprawnionych kreślono w § 9 regulaminu.

Zgodnie z § 16 ww. regulaminu świadczenia socjalne nie mają charakteru roszczeniowego. Negatywnie zaopiniowane wnioski osób uprawnionych ubiegających się o dopłatę lub świadczenie socjalne z funduszu wymagają uzasadnienia pracodawcy.

Z brzmienia § 17 i § 18 ww. regulaminu wynika, że przewiduje się działalność „komisji socjalnej”. Regulamin nie określa składu takiej komisji, zasad działania oraz roli i kompetencji, jakie zostały jej przypisane.

Zgodnie z § 20 ww. regulaminu regulamin ten podlega uzgodnieniu ze związkami zawodowymi. Uzgodnieniu podlegają również jego zmiany.

Wg wyjaśnień p. [] - Głównej Księgowej planowaną wysokość odpisu na dany rok ustala się z końcem roku poprzedzającego, jednak z uwagi na zmianę – od 1.01.2024 r. - przepisu Karty Nauczyciela dotyczącego sposobu naliczania odpisu socjalnego na nauczycieli będących emerytami/rencistami / osobami pobierającymi nauczycielskie świadczenie kompensacyjne w maju 2024 roku dokonano przeliczenia planowanego odpisu.

Z okazanej dokumentacji dotyczącej naliczenia odpisów na 2024 rok na ZFŚS wynika, że:

- odpis na pracowników obsługi i administracji wyniósł 93.785,00 zł (38,8000 etatu x 37,5 % kwoty bazowej),
- odpis dla nauczycieli czynnych wyniósł 442.182,00 zł (77,6627 etatu x 110% kwoty bazowej),
- odpis dla nauczycieli będących emerytami (art. 53 ust. 2 KN) wyniósł 86.957,20 zł. (tj. 40,0000 etatu x 42% kwoty bazowej).

Ogółem planowany i naliczony odpis socjalny na 2024 r. wyniósł **622.924,00 zł.** (po zaokrągleniu do pełnych złotych).

75% kwoty 622.924,00 zł wynosi **467.193,00 zł.**

Pracodawca okazał wyciąg bankowy nr 51/2024 z dnia 20.03.2024 r., z którego wynika, że przekazano na konto ZFŚS kwotę 133.582,00 zł – w dniu 20.03.2024 r., tytułem „I transzy”.

Pracodawca okazał również wyciąg bankowy Nr 98/2024 za okres 30.05.2024 r. do 31.05.2024 r., z którego wynika, że przekazano na konto ZFŚS kwotę 333.613,00 zł tytułem odpisu na ZFŚS – w dniu 31.05.2024 r.

Z powyższego wynika, że do 31.05.2024 r. na konto ZFŚS przekazano łącznie kwotę **467.195,00 zł.**

Pracodawca przedłożył plan dochodów i wydatków z zakresu działalności socjalnej w ramach ZFŚS w ZSP – 6 w Rzeszowie w roku 2024. Wynika z niego, że zaplanowano wydatkowanie środków Funduszu na nw. cele:

- świadczenia urlopowe dla nauczycieli,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników niepedagogicznych,
- dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników i emerytów,
- pomoc materialna, rzeczowa, finansowa, losowa,
- pomoc na cele mieszkaniowe (pożyczki zwrotne).

Na potrzeby kontroli Główna Księgowa zakładu tj. p. L [] D [] opracowała zestawienie wydatków z ZFŚS do dnia 05.06.2024 r. Wynika z niego, że w 2024 roku wydatkowano środki ZFŚS na nw. cele:

- pomoc na cele mieszkaniowe,
- pomoc losowa,
- pomoc finansowa.

Zestawienie wydatków z rachunku ZFŚS do dnia 05.06.2024 r. (1 karta) stanowi zał. nr 3 do protokołu kontroli.

Regulamin ZFŚS w rozdziale dot. zasad udzielania pomocy materialno – rzeczowej i finansowej wyszczególnia zapomogę losową dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej – długotrwałej choroby lub innych indywidualnych zdarzeń losowych także klęsk żywiołowych lub np. śmierci członka rodziny.

Zobowiązano pracodawcę do przedłożenia dokumentów dotyczących udzielenia pomocy losowej z ZFŚS w 2024 roku. Pracodawca przedłożył:

- wniosek p. S W z dnia 6.02.2024 r. o przyznanie zapomogi losowej (wskazano okoliczności, dla których ww. osoba ubiega się o pomoc socjalną). Na wniosku znajduje się adnotacja p.o. Dyrektora Zespołu „Akceptuję wypłatę kwoty 630 zł”.
- wniosek p. M T (emeryt) z dnia 12.02.2024 r. o udzielenie bezzwrotnej zapomogi (we wniosku wskazano okoliczności, dla których ww. osoba ubiega się o pomoc socjalną). Na wniosku znajduje się adnotacja p.o. Dyrektora Zespołu „Akceptuję wypłatę kwoty 560 zł”.
- wniosek p. B P z dnia 23.02.2024 r. o przyznanie bezzwrotnej zapomogi finansowej (wskazano okoliczności, dla których ww. osoba ubiega się o pomoc socjalną). Na wniosku znajduje się adnotacja p.o. Dyrektora Zespołu „Akceptuję wypłatę kwoty 560 zł”.

Pracodawca przedłożył Protokół nr 1/2024 z dnia 21.03.2024 r. z posiedzenia Komisji Socjalnej w ZSP – 6 w Rzeszowie, z którego wynika, że w posiedzeniu ww. komisji uczestniczyli:

- p. Danuta Cyrulik – p.o. Dyrektora ZSP – 6 w Rzeszowie,
- p. A K – przedstawiciel pracowników pedagogicznych,
- p. A R – W – przewodnicząca ZNP w ZSP – 6 w Rzeszowie,
- p. J D – S – przewodnicząca NSZZ Solidarność w ZSP – 6,
- p. G F – R – przedstawiciel pracowników niepedagogicznych
- p. M L – protokolant.

W rozdziale II „Postanowienia Komisji” stwierdza się m.in.:

- Komisja przyjęła zmiany do Regulaminu ZFŚS – Aneks nr 2,
- Komisja zatwierdziła roczny plan dochodów i wydatków ZFŚS na rok 2024 stanowiący załącznik nr 1,
- Komisja zatwierdziła propozycję zmian wartości przyznawanej zapomogi losowej związanej ze śmiercią członka rodziny lub innej osoby, w stosunku do której istniał obowiązek opieki i pochówku w kwotach: I grupa – 700 zł, II grupa – 630 zł, III grupa – 560 zł.,
- Komisja zaopiniowała pozytywnie wnioski o przyznanie świadczeń: p. M T – zapomoga losowa 560 zł, p. S W – zapomoga losowa 630 zł, p. B F – zapomoga losowa 560 zł.

Pracodawca przedłożył upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, w których powołano podstawę prawną tj. art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wystawione przez pracodawcę dla:

- p. Danuty Cyrulik – upoważnienie z dnia 25.05.2018 r. (w okresie od 25.05.2018 r. do zakończenia zatrudnienia),
- p. A K – upoważnienie z dnia 25.05.2018 r. (w okresie od 25.05.2018 r. do zakończenia zatrudnienia),
- p. A R – V – upoważnienie z dnia 19.02.2024 r. (w okresie od 19.02.2024 r. do zakończenia zatrudnienia),
- p. J D – S – upoważnienie z dnia 25.05.2018 r. (w okresie od 25.05.2018 r. do zakończenia zatrudnienia),
- p. G P – R – upoważnienie z dnia 25.05.2018 r. (w okresie od 25.05.2018 r. do zakończenia zatrudnienia),
- p. M L – upoważnienie z dnia 25.05.2018 r. (w okresie od 25.05.2018 r. do zakończenia zatrudnienia).

Innych zagadnień nie badano.

Dodatkowe ustalenia

W § 11 ust. 2 regulaminu pracy stwierdza się „Pracowników obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy”.
W § 11 ust. 3 pkt 2 regulaminu pracy stwierdza się, że czas pracy pracowników nie może przekraczać 40 godzin na tydzień, w przeciętnie pięciodniowym (od poniedziałku do piątku) tygodniu pracy dla pracowników pedagogicznych”.

Na tym ustalenia kontrolne zakończono. Innych zagadnień nie badano.

C₃

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji-ustnych i/lub-poleceń stanowi(a) (***) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano (***) tożsamość:

nie dot.

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano (***) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie dot.

6. W czasie kontroli udzielono/nie-udzielono (***) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: 3,
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie-załącza się (***) załączników: 3, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. oświadczenie z dnia 4.06.2024 r. podpisane przez p. F. p. G
P - R w sprawie szkolenia wstępnego w zakresie bhp

Załącznik nr 2. kserokopia karty szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp dot. p. F C

Załącznik nr 3. Zestawienie wydatków z rachunku ZFŚS do dnia 05.06.2024 r.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Danuty Cyrulik - p.o. Dyrektora Zespołu, p. G P - R -
p. L D -

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokołe poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Rzeszów, dnia 07.06.2024

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista
(podpis i pieczęć inspektora pracy)
Jołanta Grzywa - Skwara

W dniu 07.06.2024 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

p.o. Dyrektora Zespołu
.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożone wnioski/nie złożono wniosku. (*)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione (**)
do dnia r.
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)

p.o. Dyrektora Zespołu

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista

mgr Jolanta Grzywa - Skwara
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

ZESPÓŁ
SEKCJA PRZEDSIĘWZIĘC
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 17
ul. ...
(*) - odpowiednia pozycję zaznaczyć
(**) - niepotrzebne skreślić
[JG] tel. 17 743 2500

Rzenów, 07.06.2024 r.
(miejsce i data podpisania protokołu)